

Formation Développement No-code & Low-Code

Présentation

Cette formation d'initiation permet de découvrir les principes du no-code et du low-code pour concevoir rapidement des solutions numériques simples en contexte entreprise. En deux jours, les participants comprendront les cas d'usage et limites, identifieront les briques essentielles (données, interfaces, automatisations) et découvriront une méthode de prototypage.

Des travaux pratiques guidés aboutissent à un mini-projet : une application métier simple avec formulaires, liste, règles et automatisations de base.

Durée : 14,00 heures (2 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Comprendre les concepts no-code/low-code, leurs bénéfices, limites et critères de choix
- Identifier les composants clés d'une solution (données, écrans, formulaires, règles, automatisations)
- Découvrir les bonnes pratiques de conception (parcours, données, sécurité de base, qualité)
- Comprendre comment structurer un mini-projet et le faire évoluer (versioning simple, tests utilisateurs)
- Identifier les risques et exigences entreprise (gouvernance, RGPD, droits d'accès, maintenabilité)

Prérequis

- Aucun prérequis technique obligatoire
- Compréhension basique des processus métiers et de la gestion de données (souhaitable)
- Confort avec l'outil informatique et les applications web

Public



Collaborateurs métiers (RH, finance, opérations, marketing), chefs de projet, analystes, équipes innovation et profils digitaux souhaitant créer ou cadrer des applications simples sans développement lourd. Contextes : automatisation de processus, formulaires internes, suivi d'activités, collecte de données, prototypes MVP. Expérience attendue : aucune compétence technique préalable ; appétence pour l'organisation de données et les processus.

- Aucun prérequis technique obligatoire
- Compréhension basique des processus métiers et de la gestion de données (souhaitable)
- Confort avec l'outil informatique et les applications web

Programme de la formation

Jour 1 – Fondamentaux no-code / low-code et création d'une première application

Session du matin :

- Panorama no-code vs low-code : typologies d'outils, cas d'usage, critères de choix et limites
- Modélisation simple des données : tables, champs, relations et qualité des données
- Conception d'interface : écrans, listes, formulaires, navigation et parcours utilisateur

Session de l'après-midi :

- Règles et logique : validations, calculs simples, statuts et transitions
- Sécurité de base : rôles, droits d'accès et visibilité des données
- Méthode de prototypage : itération, feedback et documentation minimale

TP / Exercice : Construire une application de suivi (ex. demandes internes) : création d'une base de données, d'un formulaire, d'une liste filtrable et d'un écran de détail avec règles de validation.

Livable : application fonctionnelle (créer / consulter / modifier).

Points clés & takeaways :

- Structurer données et écrans pour une application métier simple
- Mettre en place des règles de validation et une sécurité de base
- Adopter une démarche de prototypage itératif

Jour 2 – Automatisations, intégrations et mise en production interne

Session du matin :

- Automatisations : notifications, assignations, tâches planifiées et déclencheurs événementiels
- Intégrations simples : connecteurs, import/export (CSV), webhooks (initiation)
- Gouvernance : RGPD, traçabilité, rôles, ownership et gestion du cycle de vie

Session de l'après-midi :

- Qualité et tests : scénarios, jeux de données, tests utilisateurs et gestion des anomalies
- Déploiement interne : environnements, publication et gestion des accès
- Plan d'évolution : backlog, priorisation, maintenance et transfert de connaissances

TP / Exercice : Compléter l'application fil rouge : ajout d'une automatisation (notification + changement de statut), création d'un tableau de bord simple et préparation à la mise en production.

Livrable : application enrichie + guide utilisateur + checklist de gouvernance (RGPD, droits).

Points clés & takeaways :

- Configurer des automatisations utiles et maîtriser les intégrations de base
- Structurer un déploiement interne avec tests et gouvernance
- Produire une documentation minimale pour assurer la maintenabilité

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur à travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.