

Formation Manager une équipe multiculturelle

Présentation

Cette formation vous permettra d'améliorer vos compétences managériales en environnement multiculturel

Durée : 14,00 heures (2 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Prendre connaissance de l'existence des différences culturelles et de leur impact sur les méthodes de management
- Réfléchir à son identité culturelle et sa connaissance d'autres cultures pour développer sa faculté de décentration culturelle
- Développer une capacité de décentration culturelle par une réflexion sur sa propre identité culturelle et sur ses connaissances d'autres cultures
- Comprendre les valeurs et comportements culturels pour désamorcer les tensions et prévenir les conflits
- Mettre en valeur la diversité pour renforcer la cohésion d'équipe

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

Public

Tout manager évoluant dans un environnement multiculturel

Programme de la formation

Introduction

- Présentations individuelles
- Tour de table : objectifs et attentes de chacun
- Présentation de la formation



Monde de l'entreprise et diversité culturelle

- Quel intérêt pour les entreprises ?
- Signification, bénéfices et risques d'une équipe pluriculturelle

Les connaissances nécessaires pour gérer la diversité

- Qu'est-ce que la culture ? Implications dans le monde professionnel
- Réflexion sur sa propre identité culturelle : bagage culturel et habitudes comportementales
- La culture de chacun comme biais cognitif : gare aux quiproquos
- Concept de choc culturel

Connaître et apaiser les tensions multiculturelles (selon E.T. HALL)

- Les tensions temporelles
- Les tensions contextuelles
- Les tensions spaciales

Impact des dimensions de la culture sur le management

- Boîte à outils: les dimensions de la culture selon G. HOFSTEDE
- Conduite du changement selon les différentes cultures
- Culture du contrat
- Culture de l'honneur
- Culture du consensus
- Résoudre les conflits liés à l'intransigeance et l'ignorance

Management d'une équipe multiculturelle

- Comment s'intégrer dans une équipe multiculturelle
- Rassembler en tant que manager : savoir créer les conditions optimales à l'efficacité de chacun
- Les différents positionnement managériaux : comment choisir ?
- Gérer une équipe pluriculturelle en 6 étapes

Profil communicationnel et compétences managériales

- Acquérir les compétences clés pour le management de la diversité
- Utiliser la communication pour développer des relations optimales
- Quelques pièges de la communication non verbale

- Points de repères par culture pour mieux orienter ses actions

Conclusion

- Brainstorming : comment mettre en œuvre des actions concrètes dans son environnement de travail ?
- Prise en compte des situations de chacun et conseils personnalisés
- Discussion : bilan de la session et évaluation à chaud

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétence.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation (*évaluation en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur à travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation (*évaluations en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.