

## Formation COBIT® 5, Implémenter Gouvernance & audit SI + Certification

### Présentation

Cette formation permet de maîtriser l'implémentation du cadre COBIT® 5 dans une organisation. Elle fournit une approche structurée pour mettre en œuvre la gouvernance des systèmes d'information, en s'appuyant sur un cycle d'amélioration continue. Elle prépare également à la certification officielle COBIT® 5 Implementer.

Durée : 21,00 heures (3 jours)

Tarif INTRA : [Nous consulter](#)

### Objectifs de la formation

- Comprendre les principes et les bénéfices de COBIT® 5.
- Appliquer le modèle d'implémentation en 7 phases.
- Identifier les facteurs de réussite d'un projet de gouvernance SI.
- Élaborer un plan de mise en œuvre adapté à leur organisation.
- Se préparer efficacement à l'examen de certification COBIT® 5 Implementer.

### Prérequis

- Avoir suivi la formation COBIT® 5 Foundation ou posséder une certification équivalente.
- Expérience en gestion ou audit des SI recommandée.

### Public

- Responsables SI et gouvernance : DSI, responsables de la conformité, de la gestion des risques et de l'audit interne.
- Chefs de projet et consultants : impliqués dans la mise en place, l'audit ou l'amélioration des processus de gouvernance et de gestion IT.
- Professionnels IT et métiers : souhaitant comprendre comment aligner les systèmes d'information avec les besoins de l'organisation et préparer la certification COBIT® 5.



## Programme de la formation

### Module 1. Introduction à COBIT® 5

- Rappel des principes fondamentaux
- Positionnement par rapport aux autres référentiels
- Objectifs de gouvernance et de gestion

#### Atelier

- Cartographie des référentiels utilisés dans l'organisation

### Module 2. Le modèle d'implémentation COBIT® 5

- Vue d'ensemble des 7 phases
- Objectifs, livrables et activités clés de chaque phase
- Rôles et responsabilités

#### Atelier

- Application du modèle à un cas d'entreprise fictif

### Module 3. Facteurs de conception et évaluation de l'état actuel

- Identification des besoins métiers
- Analyse des écarts (gap analysis)
- Définition de l'état cible

#### Atelier

- Diagnostic de maturité d'un système de gouvernance

### Module 4. Planification et mise en œuvre

- Définition des priorités
- Élaboration du plan d'action
- Gestion du changement et communication

**Atelier**

- Élaboration d'un plan de mise en œuvre COBIT

**Module 5. Suivi, évaluation et amélioration continue**

- Indicateurs de performance
- Mécanismes de retour d'expérience
- Intégration dans les processus de gouvernance existants

**Atelier**

- Définition d'un tableau de bord de gouvernance SI

**Module 6. Préparation à la certification COBIT® 5 Implementer**

- Format et contenu de l'examen officiel
- Conseils méthodologiques et ressources de révision
- Étude de cas final et quiz de validation des acquis

**Atelier**

- Simulation d'examen et revue des points clés

La certification associée à cette formation est proposée en option et délivrée par notre partenaire agréé

## Organisation

**Formateur**

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

**Moyens pédagogiques et techniques**

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

**Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation****En amont de la formation** *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

**Tout au long de la formation**

- Évaluations continues réalisées par le formateur travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

**À l'issue de la formation** *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

**Accessibilité**

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.

