DOCAPOSTE Institute

Réussir ses présentations orales avec des supports visuels percutants

Présentation

Cette formation permet à tout collaborateur d'offrir les moyens de pouvoir mieux présenter ses présentations orales de maîtriser les supports qu'il présente (commerciaux, managers, chefs de projet, ...)

Durée : 14,00 heures (2 jours)
Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

Au cours de la formation, les participants apprendront à:

- Construire une présentation visuelle dynamique
- Anticiper et s'adapter aux auditoires, aux contraintes de temps, aux questions
- Renforcer sa présence d'orateur
- Rester maître de sa présentation

Prérequis

- Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

Public

- Toute personne qui conçoit et réalise des présentations orales avec des supports visuels

Programme de la formation

Révolutionner ses présentations PowerPoint

- Pourquoi les présentations sont-elles souvent ennuyeuses ?
- Repartir de zéro
- Les principales règles de la communication visuelle
- Les apports des neurosciences

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Exercices : évaluation de plusieurs PowerPoint diffusés par l'animateur et explication des points positifs/négatifs

Concevoir une présentation impactante

- Structurer ses idées
- Elaborer son pitch
- Dresser son storyboard
- Distinguer le dire et le voir
- Faciliter la compréhension à l'aide de slides clairs et concis
- La règle des 10/20/30
- Limiter ses textes à des mots-clés
- Etre inventif, penser visuel, illustrer vos idées
- Choisir des polices d'écriture et des styles adaptés
- Mettre en place une charte graphique
- Insérer du contenu multimédia

Exercices : élaboration d'un storyboard PowerPoint à partir d'un dossier contenant textes, graphiques, etc.

Captiver l'auditoire

- Préparation logistique
- Se préparer, faire des répétitions
- Utiliser le mode présentateur
- Savoir gérer les imprévus et improviser
- Suspendre la projection
- Avoir une bonne posture par rapport à son public
- Maintenir le contact visuel avec l'auditoire
- Trac, gestuelle, posture : quelques techniques de comédiens

Exercices : mise en situation à partir des travaux réalisés

Aller plus loin

- Transformer un PowerPoint en vidéo
- Citer ses sources
- Gérer les problèmes matériels : écran, projecteur, télécommande, ...

Exercices : traitement personnalisé des problèmes

Organisation

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.

Docaposte Institute
45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE France
Tél : 01 56 29 70 01 - Email : hello.institute@docaposte.fr
SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France