

Formation HPQC, HP Quality Center

Présentation

Cette formation permet de découvrir et de maîtriser les fonctionnalités essentielles de HP Quality Center / ALM, un outil de gestion du cycle de vie des tests. Les participants apprendront à créer et gérer des exigences, des cas de test, des campagnes de tests, à suivre les anomalies et à générer des rapports. Des ateliers pratiques permettront de manipuler l'outil dans un contexte projet réaliste.

Durée : 14,00 heures (2 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Comprendre l'architecture et les modules de HPQC/ALM.
- Gérer les exigences et les campagnes de tests.
- Créer, exécuter et suivre des cas de test.
- Gérer les anomalies et suivre leur résolution.
- Générer des rapports et tableaux de bord pour le pilotage qualité.

Prérequis

- Connaissances de base en cycle de vie logiciel (SDLC).
- Notions en gestion de tests ou assurance qualité (QA).
- Aucune connaissance préalable de HPQC n'est requise.

Public

- Testeurs / QA
- Chefs de projet
- Analystes fonctionnels
- Développeurs impliqués dans les tests
- Toute personne participant à la validation logicielle

Programme de la formation



Jour 1 : Introduction et gestion des tests**Module 1 : Présentation de HPQC / ALM**

- Architecture et modules (Requirements, Test Plan, Test Lab, Defects)
- Interface utilisateur et navigation
- Rôles et droits d'accès

Module 2 : Gestion des exigences

- Création et hiérarchisation des exigences
- Lien entre exigences et cas de test
- Suivi de couverture

Module 3 : Planification des tests

- Création de cas de test
- Organisation en arborescence
- Paramétrage des étapes de test

Atelier

- Création d'un projet de test avec exigences et cas de test liés

Jour 2 : Exécution, anomalies et reporting**Module 4 : Exécution des tests**

- Création de cycles de test dans Test Lab
- Lancement manuel et automatique
- Suivi des résultats

Module 5 : Gestion des anomalies (Defects)

- Création et suivi des anomalies
- Lien avec les cas de test
- Cycle de vie d'un bug

Module 6 : Reporting et tableaux de bord

- Rapports standards et personnalisés
- Tableaux de bord qualité
- Exportation et partage

Atelier

- Exécution d'un cycle de test + déclaration et suivi d'anomalies + génération de rapports

Organisation**Formateur**

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation (*évaluation en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation (*évaluations en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.