

# Formation ISTQB® Agile Tester Foundation + Certification

## Présentation

Cette formation de 3 jours vous prépare à la certification ISTQB Foundation Extension – Agile Tester.

Vous y apprendrez à appliquer les principes, pratiques et outils du test en environnement Agile, à collaborer efficacement avec les parties prenantes, et à contribuer à la qualité au sein d'équipes Scrum ou Kanban.

Durée : 21,00 heures (3 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

## Objectifs de la formation

- Comprendre les fondamentaux du développement logiciel Agile et la place du test dans ce contexte.
- Identifier les rôles, compétences et responsabilités du testeur Agile.
- Savoir appliquer les méthodes, techniques et outils de test en environnement Agile.
- Évaluer les risques qualité et estimer l'effort de test.
- Se préparer efficacement à l'examen de certification ISTQB Agile Tester Foundation.

## Prérequis

- Certification ISTQB Foundation Level (CTFL) (obligatoire pour l'examen).
- Connaissances générales en développement logiciel.
- Connaissance générale des méthodes Agiles (Scrum, Kanban, XP) recommandée.

## Public

- Testeurs logiciels et QA.
- Développeurs, chefs de projet, Scrum Masters, Product Owners.
- Toute personne impliquée dans un projet Agile et souhaitant passer la certification.

## Programme de la formation



## **Module 1 : Développement logiciel Agile**

### **Les fondamentaux du développement logiciel Agile**

- Concepts de base (Manifeste Agile et ses 12 principes).
- L'approche « équipe intégrée » et ses avantages.
- Bénéfices des feedbacks fréquents et précoces.

### **Aspects des approches Agile**

- Panorama des approches (Scrum, Kanban, XP, Lean).
- User Stories collaboratives (rédaction et rôle des testeurs).
- Les rétrospectives comme mécanisme d'amélioration continue.
- Intégration continue et ses bénéfices pour la qualité.
- Différences entre planning d'itération et de release ; apport du testeur.

## **Module 2 : Principes et pratiques fondamentaux du test Agile**

### **Différences entre tests traditionnels et tests Agile**

- Différences dans les activités de test.
- Intégration développement / codage / test dans Agile.
- Rôle et limites du test indépendant.

### **Statut du test dans les projets Agile**

- Techniques et outils pour communiquer le statut des tests et la qualité produit.
- Évolution des tests au fil des itérations et importance de l'automatisation.

### **Rôle et compétences d'un testeur Agile**

- Compétences personnelles, métier, et techniques nécessaires.
- Rôle concret du testeur au sein d'une équipe Agile.

## **Module 3 : Méthodes, techniques et outils pour les tests Agile**

### **Méthodes de test Agile**

- Concepts de TDD, ATDD, BDD.
- Pyramide des tests (niveaux et couverture).
- Quadrants des tests (lien avec niveaux et types de tests).

- Rôle du testeur dans une équipe Scrum.

### Évaluation des risques et estimation

- Identifier et évaluer les risques qualité dans un backlog Agile.
- Estimer l'effort de test en fonction du contenu d'une itération et des risques.

### Techniques de test en Agile

- Analyse et interprétation des informations pour orienter les tests.
- Définir des critères d'acceptation testables avec les parties prenantes.
- Écriture de cas de test ATDD.
- Conception de tests boîte noire (fonctionnels et non-fonctionnels) à partir de user stories.
- Mise en œuvre de tests exploratoires.

### Outils dans les projets Agile

- Panorama des outils pour les projets Agile :
  - ❓ Suivi et gestion de tâches.
  - ❓ Communication et collaboration.
  - ❓ Intégration continue / builds.
  - ❓ Gestion de configuration.
  - ❓ Automatisation des tests.
  - ❓ Virtualisation et Cloud.

### Détails de l'examen pour la certification ISTQB Agile Tester Foundation

- Nombre de questions : 40
- Barème minimum pour réussir : 26/40
- Durée : 60 minutes

## Organisation

### Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances

techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétence.

### **Moyens pédagogiques et techniques**

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

### **Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation**

En amont de la formation

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.

- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

### **Accessibilité**

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.