

Formation Développement RPA, Les fondamentaux

Présentation

Cette formation niveau débutant permet de découvrir les bases du développement RPA (Robotic Process Automation).
En deux jours, les participants apprendront les concepts fondamentaux de l'automatisation, les composants d'un robot logiciel, ainsi que la construction d'automatismes simples dans un environnement RPA.

Durée : 14,00 heures (2 jours)
Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Comprendre les principes fondamentaux de la RPA
- Identifier les composants et fonctionnalités d'une plateforme RPA
- Découvrir le développement d'automatismes simples
- Comprendre le cycle de vie d'un projet RPA

Prérequis

- Aucune connaissance technique avancée requise
- Bases en bureautique et manipulation de fichiers
- Compréhension simple des processus métiers

Public

- Débutants souhaitant découvrir la RPA
- Collaborateurs impliqués dans la transformation digitale
- Analystes métiers souhaitant comprendre les possibilités d'automatisation

Programme de la formation

Jour 1 – Introduction à la RPA et premiers automatismes

Session du matin :

- Présentation de la RPA : concepts, bénéfices et cas d'usage



- Comprendre le rôle d'un robot logiciel
- Découverte de l'interface d'un outil RPA

Session de l'après-midi :

- Manipulation des actions de base : clics, saisies, navigation
- Création d'un premier automatisme simple
- Exécution et test d'un robot basique

TP / Exercice :

- Création d'un automatisme simple automatisant une tâche bureautique

Points clés & takeaways :

- Comprendre le rôle de la RPA dans un contexte métier
- Être capable de créer un premier automatisme simple

Jour 2 – Construction de workflows simples et cycle de vie RPA

Session du matin :

- Comprendre le workflow et les types d'activités
- Gestion des variables, arguments et données
- Bonnes pratiques de conception

Session de l'après-midi :

- Cycle de vie d'un projet RPA : analyse, développement, test, déploiement
- Amélioration d'un automatisme simple
- Atelier : créer un petit processus automatisé de bout en bout

TP / Exercice :

- Développement d'un workflow automatisé complet incluant gestion des données

Points clés & takeaways :

- Compréhension du cycle de vie RPA

- Capacité à créer un automatisme simple et cohérent

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation :

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.