

# Formation Power BI, Introduction à la visualisation des données

## Présentation

Power BI est une solution qui permet de créer et de mettre à disposition des rapports BI pré-paramétrés que les utilisateurs peuvent à tout moment consulter depuis n'importe quel terminal (PC, smartphones, tablettes).

Durée : 14,00 heures (2 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

## Objectifs de la formation

- Apprendre à transformer des données avec Power BI Desktop
- Savoir modéliser des données avec Power BI Desktop
- Comprendre comment visualiser des données avec Power BI Desktop
- Savoir mettre en place le service Power BI
- Être capable de se connecter à des données Excel ou SQL Server
- Comprendre comment diffuser des rapports
- Connaître l'API de développement de BI Power et l'application mobile Power BI

## Prérequis

- Connaissances avancées en bases de données relationnelles et reporting
- Connaissances de base sur la topologie du schéma d'entrepôt de données (y compris les schémas étoiles et flocons de neige)
- Connaissances basiques en programmation (comme la boucle et la ramification) et de Microsoft Office (Excel en particulier)

## Public

Cette formation s'adresse aux créateurs de rapports intéressés par les méthodes alternatives de présentation des données

Data analystes

## Programme de la formation

1/4

Docaposte Institute

ACI 3A3-303 - 45-47 Boulevard Paul Vaillant Couturier, 94200 IVRY SUR SEINE - Email :  
hello.institute@docaposte.fr

SIRET : 813 058 542 00032 - Code APE : 8559A - N TVA Intra : FR 58 813 058 542

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11941117994 auprès du préfet de région d'Ile-de-France



### **Introduction aux solutions de BI libre-service**

- Introduction à la Business Intelligence
- Introduction à l'analyse des données
- Introduction à la visualisation des données
- Vue d'ensemble de la BI en libre-service
- Considérations relatives à la BI en libre-service
- Outils Microsoft pour la BI en libre-service

### **Présentation de Power BI**

- Power BI Desktop
- Le service Power BI

### **Power BI**

- Utilisation d'Excel et de SQL Server comme source de données pour Power BI
- Le modèle de données Power BI
- Utiliser les bases de données comme source de données pour Power BI
- Le service Power BI

### **Mise en forme et combinaison de données**

- Requêtes du bureau Power BI
- Mise en forme des données
- Combinaison des données

### **Modélisation de données**

- Relations
- Requêtes DAX
- Calculs et mesures

### **Visualisations de données interactives**

- Création de rapports Power BI
- Gestion d'une solution Power BI

**Connectivité directe**

- Données en nuage
- Connexion aux services d'analyse

**L'API de développement**

- L'API de développement
- Visuels personnalisés

**L'application mobile Power BI**

- L'application mobile Power BI
- Utilisation de l'application mobile Power BI
- Power BI intégré

## Organisation

**Formateur**

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

**Moyens pédagogiques et techniques**

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Équilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

## **Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation**

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation :

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Évaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

## **Accessibilité**

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.