

Formation MAILEVA - Utiliser la plateforme SIGNER EN LIGNE Forfait PRO

Présentation

Cette formation couvre pour les administrateurs, la découverte de la plateforme SIGNER EN LIGNE, la création et la gestion des utilisateurs, et la mise en place et le suivi des circuits de signature. Pour les utilisateurs, elle explique le contexte réglementaire de la signature électronique, la navigation dans l'outil, et la création et le suivi des circuits de signature.

Durée : 3,00 heures (1 jours)

Tarif INTRA : [Nous consulter](#)

Objectifs de la formation

PARTIE 1 pour Administrateur :

- Découvrir la plateforme SIGNER EN LIGNE
- Créer des utilisateurs ainsi que leur droit
- Créer un circuit de signature
- Suivre les circuits réalisés

PARTIE 2 pour Utilisateurs :

- Connaitre le contexte réglementaire de la signature électronique
- Savoir s'orienter dans l'outil SIGNER EN LIGNE
- Créer un circuit de signature
- Suivre les circuits réalisés

Prérequis

Avoir ses codes de connexion à SIGNER EN LIGNE

Public

Tout nouvel utilisateur de SIGNER EN LIGNE



Programme de la formation

PARTIE 1 pour Administrateur :

Découvrir la plateforme SIGNER EN LIGNE

- Le concept de signature électronique
- Le contexte réglementaire
- Le certificat associé à la signature électronique
- Se connecter à SIGNER EN LIGNE
- Le menu aide en ligne
- Les notifications

Créer des utilisateurs ainsi que leur droit

- Créer des utilisateurs
- Les différents rôles existants
- Les mails de notification : Activation de compte utilisateur

Créer un circuit de signature

- Construire un circuit simple
- Construire un circuit complexe

Suivre les circuits réalisés

- Savoir trouver toutes les informations sur le circuit et les documents associés

PARTIE 2 pour Utilisateurs :

Connaitre le contexte réglementaire de la signature électronique

- Le concept de signature électronique
- Le contexte réglementaire
- Le certificat associé à la signature électronique
- Les différents rôles existants

Savoir s'orienter dans l'outil SIGNER EN LIGNE

- Mail de notification : activation du compte
- Se connecter à SIGNER EN LIGNE
- Le profil utilisateur
- Le menu aide en ligne
- Les notifications

- Les circuits

Créer un circuit de signature

- Les étapes de création de circuit

Suivre les circuits réalisés

- Les mails de notification destinataire
- Suivre son circuit et les actions possibles

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétence.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation :

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.