

Formation ISO 42001 Lead Auditor + Certification

Présentation

En partenariat avec PECB, cette formation ISO 42001 Lead Auditor vous permet d'acquérir l'expertise nécessaire pour réaliser l'audit des systèmes de management de l'intelligence artificielle (SMIA) en appliquant des principes, des procédures et des techniques d'audit largement reconnues.

Durée : 35,00 heures (5 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Expliquer les concepts et principes fondamentaux d'un système de management de l'IA conformément à la norme
- Interpréter les exigences de la norme ISO 42001 relatives à un système de management de l'IA du point de vue d'un auditeur
- Évaluer la conformité d'un système de management de l'IA aux exigences de la norme ISO 42001, dans le respect des concepts et principes fondamentaux de l'audit
- Planifier, mener et clôturer un audit de conformité à la norme, dans le respect des exigences de la norme ISO 17021-1, des lignes directrices de la norme ISO 19011 et d'autres meilleures pratiques en matière d'audit
- Gérer un programme d'audit ISO 42001

Prérequis

Avoir une connaissance générale du SMIA et de l'ISO/IEC 42001.

Public

- Personnes ayant une expérience en matière d'audit, interne ou externe, désirant se spécialiser dans l'audit des systèmes de management de l'IA
- Gestionnaires ou consultants souhaitant maîtriser le processus d'audit des systèmes de management de l'IA
- Personnes responsables du maintien de la conformité aux exigences du système de management de l'IA au sein d'une organisation
- Conseillers experts en management de l'IA



- Professionnels chargés d'analyser et de comprendre les besoins des entreprises pour la mise en œuvre de l'IA
- Personnes impliquées dans le développement et la mise en œuvre de solutions d'IA et dans la conception de l'architecture des systèmes d'IA

Programme de la formation

J1 : Introduction au système de management de l'intelligence artificielle et à la norme ISO 42001

J2 : Principes d'audit, préparation et lancement d'un audit

J3 : Activités d'audit sur place

J4 : Clôture de l'audit

J5 : Examen de certification

Cette formation vous prépare à l'examen de certification de PECB. (Certification incluse)

- Langue : Anglais
- Durée : 3 heures
- Format : Examen en ligne

L'examen couvre les domaines de compétences suivants :

- **Domaine 1** : Principes et concepts fondamentaux d'un système de management de l'IA
- **Domaine 2** : Exigences du système de management de l'IA
- **Domaine 3** : Concepts et principes fondamentaux de l'audit
- **Domaine 4** : Préparation d'un audit ISO 42001
- **Domaine 5** : Réalisation d'un audit ISO 42001
- **Domaine 6** : Clôture d'un audit ISO 42001
- **Domaine 7** : Gestion d'un programme d'audit ISO 42001

Pour de plus amples informations concernant l'examen, veuillez consulter [Politiques et règlement d'examen.](#)

En cas d'échec, les candidats ont l'opportunité de présenter à nouveau l'examen dans un délai de 12 mois après leur première tentative.

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation :

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.