

My Greffe | Registre des suretes mobilières

Présentation

Durée : 4,00 heures (1 jours)
Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

Savoir réaliser des formalités de Privilèges et nantissements avec la nouvelle réforme RSM

Prérequis

Aucun pré-requis

Public

- Greffier
- Collaborateurs de greffe

Programme de la formation

1 / Accès au module Sûretés (5min)

- Les widgets

A / La consultation historique des inscriptions (15min)

- La recherche
- Les inscriptions valides / radiés / Périmées
- L'édition d'un débiteur
- La consultation kbis des débiteurs inscrits
- Le dossier numérique
- L'ajout de fonds / récupération de fonds
- La consultation des réquisitions

3/ Les fonctionnalités disponibles en historique (5min)



- La réquisition gratuite
- l'édition ponctuelle de document
- l'édition de séparateur GED
- La réédition de document
- L'importation de document

4/ La correction d'une inscription en historique (5 min)

Phase d'exercice avec les collaborateurs (30 min)

B / Les inscriptions journalières et les enchainements possibles 45h

- La notion de constituant
- Crédit Bail
 - Exercices
- Créance
- Clause de réserve de propriété
- Gage sans dépossession
 - Exercices
- Arrêtés d'insalubrité, insécurité, péril
- Biens inaliénables
- Lutte contre l'habitat indigne
- Contrat de location
- Nantissement de fonds
 - Exercices
- Nantissement judiciaire de fonds
- Prêt et délai
- Protêt
- Parts sociales
 - Exercices
- Privilège de vendeur
 - Exercices
- Privilège de la Sécurité sociale
- Saisie pénale du fonds de commerce
- Privilège du trésor
- Warrant agricole

C/ Les mentions 10 min

- Cession d'antériorité

- Exercices
- Déplacement d'inscription (dans le ressort)
 - Exercices
- La mention en marge
- La radiation partielle
- La subrogation
 - Exercices

D / La radiation / Déradiation 5 min

- Exercices

E / Le renouvellement 5 min

- Exercices

F / La mise en attente 5 min

G / Le refus direct d'une demande d'inscription 5 min

H/ Le transfert d'inscription sur un nouveau Débiteur

I / La notion de réseau

- Créer un réseau
- Supprimer un débiteur d'un réseau
- Fusionner des fiches débitrices
- Fusionner des fonds

J / Les inscriptions en masse

K/ Le Slrennage des débiteurs

L / La surveillance des nantissements

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances

techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétence.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.