

## Formation ISO 38500 Lead IT Corporate Governance Manager + Certification

### Présentation

En partenariat avec PECB, cette formation vous permettra d'acquérir l'expertise pour soutenir et diriger l'organisation à évaluer, diriger et surveiller efficacement un modèle de gouvernance des technologies de l'information conforme à la norme ISO/IEC 38500.

Cette formation est conçue de manière à vous doter d'une maîtrise des meilleures pratiques et des principes fondamentaux de la gouvernance des TI et à développer vos aptitudes à les appliquer efficacement dans une organisation afin d'assurer une bonne gouvernance des technologies de l'information.

Durée : 35,00 heures (5 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

### Objectifs de la formation

- Maîtriser les principes fondamentaux de l'ISO/IEC 38500, leurs avantages ainsi que leur application dans une organisation
- Comprendre le modèle ISO/IEC 38500 Évaluer-Diriger-Surveiller et apprendre à l'intégrer au sein d'une organisation
- Comprendre COBIT 5 et CGEIT et comment ils complètent l'ISO/IEC 38500
- Savoir appliquer, gérer et surveiller efficacement la gouvernance des TI au sein de l'organisation
- Acquérir l'expertise pour conseiller une organisation sur les meilleures pratiques de la Gouvernance TI en conformité avec l'ISO/IEC 38500, COBIT 5 et CGEIT afin d'assurer une bonne gouvernance des technologies de l'information

### Prérequis

Une compréhension fondamentale de l'ISO/IEC 38500 et une connaissance approfondie de la gouvernance des TI.

### Public



- Gestionnaires ou consultants chargés d'assurer une bonne gouvernance des TI au sein d'une organisation et une gestion efficace de ses risques
- Conseillers spécialisés souhaitant acquérir une connaissance approfondie des principaux concepts et principes de la gouvernance des TI
- Experts techniques désirant formaliser, modifier et / ou étendre les objectifs liés à la technologie de l'information d'une organisation
- Membres de groupes de surveillance des ressources au sein d'une organisation
- Membres de l'équipe de gouvernance des technologies de l'information et / ou de la sécurité de l'information

## Programme de la formation

### **J1 : Introduction à la gouvernance informatique et à l'ISO/IEC 38500**

- Objectif et structure du cours
- Cadres normatifs pour la gouvernance informatique
- Principes fondamentaux de la gouvernance informatique
- Relation entre la gouvernance informatique et la gestion informatique
- Identification et engagement des parties prenantes
- Clarifier le parrainage et les responsabilités

### **J2 : Gouvernance informatique : Principes, responsabilités, obligations de rendre compte et gestion des risques**

- Principes de gouvernance informatique
- Responsabilités et obligations de rendre compte
- Gestion des risques pour l'informatique

### **J3 : Évaluer et diriger la gouvernance informatique**

- Évaluer la gouvernance informatique
- Gouvernance informatique directe
- Gouvernance informatique directe – Partie 2

### **J4 : Surveiller, examiner et améliorer continuellement la gouvernance informatique**

- Surveiller la gouvernance informatique

- Audit interne
- Critères d'évaluation des principes de gouvernance informatique

**J5 : Préparer l'examen**

- Synthèse des acquis, conseils pratiques

Cette formation vous prépare à l'examen de certification de PECB. (Certification incluse)

- Langue : Français
- Durée : 3 heures
- Format : Examen en ligne

L'examen couvre les domaines de compétences suivants :

- **Domaine 1** : Principes de la bonne gouvernance de l'informatique
- **Domaine 2** : Modèle Évaluer – Diriger – Surveiller de l'ISO/IEC 38500
- **Domaine 3** : Lignes directrices pour la gouvernance des TI
- **Domaine 4** : Évaluer le besoin et l'applicabilité des principes fondamentaux de l'ISO / IEC 38500
- **Domaine 5** : Diriger le respect des principes fondamentaux de l'ISO IEC 38500
- **Domaine 6** : Surveiller toutes les activités liées aux principes fondamentaux de l'ISO / IEC 38500

Pour de plus amples informations concernant l'examen, veuillez consulter [Politiques et règlement relatifs à l'examen.](#)

En cas d'échec, les candidats ont l'opportunité de présenter à nouveau l'examen dans un délai de 12 mois après leur première tentative.

## Organisation

**Formateur**

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents

internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

### **Moyens pédagogiques et techniques**

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

### **Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation**

#### **En amont de la formation** *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

#### **Tout au long de la formation**

- Évaluations continues réalisées par le formateur travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

#### **À l'issue de la formation** *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

### **Accessibilité**

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.

