

Formation FORTINET NSE5, FortiManager Administrator

Présentation

Ce programme de formation sur FortiManager couvre la présentation de ses fonctionnalités principales et de son architecture, ainsi que la configuration de base pour la gestion des dispositifs FortiGate. Il inclut la gestion des configurations centralisées, des politiques de sécurité, et des mises à jour et firmwares. Le programme aborde également la supervision et la gestion des logs, le dépannage et la résolution des problèmes, ainsi que l'optimisation de la gestion avec FortiManager.

Ce cours prépare au passage de la certification

L'achat du voucher pour passer la certification est en option.

Durée : 14,00 heures (2 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Acquérir des compétences avancées dans l'administration et la gestion de FortiManager pour centraliser la configuration et la gestion des dispositifs Fortinet.
- Configurer, gérer et déployer des politiques de sécurité de manière centralisée via FortiManager.
- Optimiser les processus de gestion des configurations et des mises à jour de firmware pour une infrastructure réseau sécurisée.
- Appliquer des stratégies de dépannage et de surveillance dans un environnement FortiManager.

Prérequis

- Certification Fortinet NSE4 ou une expérience équivalente avec les produits FortiGate.
- Connaissances de base en administration réseau et sécurité.
- Expérience dans la gestion des dispositifs FortiGate ou autres solutions de sécurité réseau.

Public



- Administrateurs réseau et sécurité ayant une expérience avec les produits FortiGate.
- Responsables de la gestion des dispositifs Fortinet dans des environnements complexes.
- Ingénieurs de sécurité souhaitant centraliser la gestion des configurations et des politiques de sécurité.

Programme de la formation

Introduction à FortiManager et à son architecture

- Présentation de FortiManager et de ses fonctionnalités principales
- Architecture et déploiement de FortiManager dans un environnement réseau
- Configuration de base de FortiManager pour la gestion des dispositifs FortiGate

Gestion des configurations centralisées

- Déploiement et gestion des configurations des dispositifs FortiGate à partir de FortiManager
- Utilisation de modèles de configuration pour standardiser les déploiements
- Application et mise à jour des configurations de sécurité sur les dispositifs FortiGate

Gestion des politiques de sécurité

- Configuration des politiques de sécurité (firewall, VPN, IPS) via FortiManager
- Définition des politiques de sécurité globales et locales
- Utilisation des profils de sécurité pour un contrôle granulaire du trafic réseau

Gestion des mises à jour et des firmwares

- Planification et déploiement des mises à jour de firmware pour les dispositifs FortiGate via FortiManager
- Configuration des options de mise à jour automatique et manuelle
- Gestion des sauvegardes et restauration des configurations

Supervision et gestion des logs

- Intégration avec FortiAnalyzer pour la centralisation des logs et l'analyse des événements de sécurité
- Mise en place des alertes et notifications basées sur les logs des dispositifs FortiGate
- Surveillance et gestion des dispositifs FortiGate à travers FortiManager

Dépannage et résolution des problèmes

- Techniques de dépannage pour résoudre les problèmes de connectivité et de configuration
- Outils et méthodes pour analyser les erreurs de synchronisation et de communication entre FortiManager et FortiGate
- Analyse des logs pour identifier et résoudre les problèmes de gestion

Optimisation de la gestion avec FortiManager

- Automatisation des tâches de gestion avec les outils d'administration de FortiManager
- Optimisation des processus de gestion des configurations et des politiques de sécurité
- Meilleures pratiques pour la gestion centralisée d'un large nombre de dispositifs FortiGate

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.
- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.

- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation :

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.