

## Formation NIS 2 Directive Lead Implementer + Certification

### Présentation

En partenariat avec PECB, cette formation NIS 2 Directive Lead Implementer, vous permettra d'acquérir une connaissance approfondie des exigences de la directive, des stratégies de mise en œuvre et des bonnes pratiques qui protègent les infrastructures critiques contre les cybermenaces.

Durée : 35,00 heures (5 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

### Objectifs de la formation

- Expliquer les concepts fondamentaux de la directive NIS 2 et ses exigences
- Acquérir une compréhension approfondie des principes, stratégies, méthodologies et outils nécessaires à la mise en œuvre et à la gestion efficace d'un programme de cybersécurité conformément à la directive NIS 2.
- Apprendre à interpréter et à mettre en œuvre les exigences de la directive NIS 2 dans le contexte spécifique d'un organisme.
- Initier et planifier la mise en œuvre des exigences de la directive NIS 2, en utilisant la méthodologie de PECB et d'autres bonnes pratiques.
- Acquérir les connaissances nécessaires pour soutenir un organisme à planifier, mettre en œuvre, gérer, surveiller et maintenir efficacement un programme de cybersécurité conformément à la directive NIS 2.

### Prérequis

Aucun

### Public

- Professionnel de la cybersécurité cherchant à acquérir une compréhension approfondie des exigences de la directive NIS 2 et à apprendre des stratégies pratiques pour mettre en œuvre des mesures de cybersécurité robustes.



- Responsables informatiques et professionnels souhaitant acquérir des connaissances sur la mise en œuvre de systèmes sécurisés et améliorer la résilience des systèmes critiques.
- Responsables gouvernementaux et réglementaires chargés de faire appliquer la directive NIS 2.

## Programme de la formation

### **J1 : Introduction à la directive NIS 2 et lancement de sa mise en œuvre**

- Normes et cadres réglementaires
- Directive NIS 2
- Exigences de la directive NIS 2
- Initiation de la mise en œuvre de la directive NIS 2
- L'organisme et son contexte

### **J2 : Analyse du programme de conformité, gestion des actifs et gestion des risques**

- Gouvernance de la cybersécurité
- Rôles et responsabilités de cybersécurité
- Gestion des actifs
- Gestion des risques

### **J3 : Contrôles de cybersécurité, gestion des incidents et gestion des crises**

- Contrôles de cybersécurité
- Sécurité de la chaîne d'approvisionnement
- Gestion des incidents
- Gestion des crises

### **J4 : Communication, tests, surveillance et amélioration continue de la cybersécurité**

- Continuité d'activité
- Sensibilisation et formation
- Communication
- Tests en cybersécurité
- Audit interne
- Mesure, surveillance et reporting des performances et indicateurs
- Amélioration continue

## J5 : Préparer l'examen

Cette formation vous prépare à l'examen de certification de PECB. (Certification incluse)

- Langue : Français
- Durée : 3 heures
- Format : Examen en ligne

L'examen couvre les domaines de compétences suivants :

- **Domaine 1** : Concepts fondamentaux et définitions de la directive NIS 2
- **Domaine 2** : Planification de la mise en œuvre des exigences de la directive NIS 2
- **Domaine 3** : Rôles et responsabilités en matière de cybersécurité et gestion des risques
- **Domaine 4** : Contrôles de cybersécurité, gestion des incidents et gestion des crises
- **Domaine 5** : Communication et sensibilisation  
Domaine 6 Test et surveillance d'un programme de cybersécurité

Pour de plus amples informations concernant l'examen, veuillez consulter [Politiques et règlement d'examen](#).

En cas d'échec, les candidats ont l'opportunité de présenter à nouveau l'examen dans un délai de 12 mois après leur première tentative.

## Organisation

### Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.

- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

### **Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation**

En amont de la formation :

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

Tout au long de la formation :

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

A la fin de la formation :

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

### **Accessibilité**

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.