

Formation MAILEVA - Utiliser la plateforme SIGNER EN LIGNE Forfait Business / Entreprise

Présentation

Ce module présente les fonctionnalités de la plateforme SIGNER EN LIGNE pour les administrateurs et les utilisateurs. Pour les administrateurs, il inclut la création et la gestion des utilisateurs, la configuration des circuits de signature, et le suivi des documents. Pour les utilisateurs, la formation couvre le contexte réglementaire de la signature électronique, la navigation dans l'outil, et la création et le suivi des circuits de signature.

Durée : 3,00 heures (1 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

PARTIE 1 pour Administrateur :

- Découvrir la plateforme SIGNER EN LIGNE
- Créer des utilisateurs ainsi que leur droit
- Créer un circuit de signature
- Suivre les circuits réalisés

PARTIE 2 pour Utilisateurs :

- Connaître le contexte réglementaire de la signature électronique
- Savoir s'orienter dans l'outil SIGNER EN LIGNE
- Créer un circuit de signature
- Suivre les circuits réalisés

Prérequis

Avoir ses codes de connexion à SIGNER EN LIGNE



Public

Tout nouvel utilisateur de SIGNER EN LIGNE

Programme de la formation

PARTIE 1 pour Administrateur :

Découvrir la plateforme SIGNER EN LIGNE

- Créer des utilisateurs
- Les différents rôles existants
- Les mails de notification : Activation de compte utilisateur
- L'import d'utilisateurs en masse
- Créer des modèles de mails

Créer un circuit de signature

- Construire un circuit simple
- Construire un circuit complexe

Suivre les circuits réalisés

- Savoir trouver toutes les informations sur le circuit et les documents associés

PARTIE 2 pour Utilisateurs :

Connaitre le contexte réglementaire de la signature électronique

- Le concept de signature électronique
- Le contexte réglementaire
- Le certificat associé à la signature électronique
- Les différents rôles existants

Savoir s'orienter dans l'outil SIGNER EN LIGNE

- Mail de notification : activation du compte
- Se connecter à SIGNER EN LIGNE
- Le profil utilisateur
- Le menu aide en ligne
- Les notifications
- Les circuits

Créer un circuit de signature

- Les étapes de création de circuit

Suivre les circuits réalisés

- Les mails de notification destinataire
- Suivre son circuit et les actions possibles

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétence.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation (*évaluation en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation (*évaluations en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.