

Formation Gouvernance et FinOps en environnements virtualisés

Présentation

Cette formation intermédiaire de trois jours outille les équipes pour analyser les coûts et les risques des environnements virtualisés (datacenters, private/public cloud) et mettre en œuvre une gouvernance pragmatique.

Elle couvre les principes FinOps, les modèles de responsabilisation, les contrôles clés (sécurité, conformité) et les mécanismes d'optimisation financière. Les ateliers permettent d'établir un cadre de gouvernance et un plan d'optimisation mesurable.

Durée : 21,00 heures (3 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Analyser la dépense et les usages des environnements virtualisés pour identifier les leviers d'optimisation.
- Mettre en œuvre des pratiques FinOps (budgets, étiquetage, droitsizing) adaptées aux contextes on-prem et cloud.
- Configurer un cadre de gouvernance : rôles, politiques, contrôles et reporting.
- Analyser les risques opérationnels (sécurité, conformité, disponibilité) et leurs impacts financiers.
- Mettre en œuvre un plan d'action FinOps & gouvernance avec indicateurs et boucle d'amélioration.

Prérequis

- Connaissances de base en virtualisation (VM, hyperviseur, stockage/réseau).
- Notions de budgétisation et suivi de coûts IT.
- Compréhension basique des modèles cloud (IaaS/PaaS).

Public



- Responsables infrastructure/production, FinOps/contrôle de gestion IT, ingénieurs virtualisation, architectes systèmes et cloud, chefs de projet.
- Contextes : rationalisation de la dépense IT, migration/modernisation, mise en place d'un modèle d'exploitation gouverné.
- Expérience attendue : notions d'hyperviseur, de cloud et de gestion budgétaire opérationnelle.

Programme de la formation

Jour 1 – Fondamentaux de la gouvernance et bases FinOps en environnements virtualisés

Session du matin :

- Panorama des environnements virtualisés : on-prem (hyperviseur), cloud, modèles de coûts et d'allocation
- Principes de gouvernance : rôles et responsabilités, processus décisionnels, politiques essentielles
- Bases FinOps : unités de coûts, étiquetage (tagging), budgets, alertes et centres de coûts

Session de l'après-midi :

- Collecte et normalisation des données : usages, coûts, inventaires ; construction d'un premier tableau de bord
- Rightsizing initial : identification des VM/volumes surdimensionnés, analyse d'horaires (arrêt/planification)
- Esquisse d'un cadre de gouvernance minimal : politiques de tags, ownership, revue mensuelle

TP / Exercice :

- Diagnostic express d'un parc virtualisé (réel ou simulé) : cartographie des coûts par service + shortlist d'optimisations. Livrable : tableau de bord simple et liste d'actions prioritaires

Points clés & takeaways :

- Savoir structurer les données coûts/usages pour décider
- Disposer d'un premier cadre de gouvernance et d'optimisation

Jour 2 – Gouvernance opérationnelle : politiques, sécurité et conformité orientées coûts**Session du matin :**

- Contrôles clés : standardisation des configurations, réservations/engagements, cycles de vie (création & retrait)
- Sécurité et coûts : segmentation, sauvegardes, chiffrement et impacts budgétaires ; gestion des secrets (aperçu)
- Conformité et auditabilité : traçabilité, journaux, rétention ; gestion des écarts et remédiation

Session de l'après-midi :

- Gouvernance des tags et ownership : modèles, contrôles d'application, couverture et qualité des données
- Optimisation continue : politiques d'arrêt, ordonnancement, placement ; gestion des pics et capacity planning
- Runbooks et comités : rituels FinOps (revue coûts), indicateurs de décision et feuille de route

TP / Exercice :

- Définition de politiques concrètes (tags obligatoires, budgets par équipe, cycles de vie) et simulation de leurs effets. Livrable : jeu de politiques + gabarits de reportings mensuels

Points clés & takeaways :

- Relier sécurité/conformité aux décisions financières
- Outiller la gouvernance avec des politiques mesurables et contrôlables

Jour 3 – Modèle FinOps avancé et plan d'action durable

Session du matin :

- Optimisation financière avancée : réservations/engagements, familles de VM, stockage (tiers), licences
- Allocation et refacturation : showback/chargeback, clés de répartition et arbitrages internes
- Gestion de la demande : capacity planning, scénarios et prévisions budgétaires

Session de l'après-midi :

- Évaluation des risques et impacts : indisponibilités, sécurité, dette technique ; coûts évités vs CAPEX/OPEX
- Construction du plan d'action FinOps et gouvernance (90 jours) avec objectifs, KPI et rituels
- Présentation au comité : argumentaire, arbitrages et feuille de route

TP / Exercice :

- Synthèse fil rouge : dossier de décision (tableau d'optimisations chiffrées + politiques clés + KPI). Livrable : deck de 6-8 slides et plan 90 jours

Points clés & takeaways :

- Méthode pour piloter durablement coûts, risques et qualité
- KPI et rituels pour ancrer le FinOps dans l'exploitation

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents

internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur à travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.

