

Formation EUKLES - Intégrateur en Gestion Electronique de Documents

Présentation

Ce module couvre la démonstration des processus et du paramétrage sur des cas clients réels, la découverte des fonctionnalités avancées, et inclut des sessions interactives de questions/réponses et un quizz final. Ce module vise à offrir une compréhension pratique et approfondie des solutions proposées

Durée : 14,00 heures (2 jours)

Tarif INTRA : [Nous consulter](#)

Objectifs de la formation

- Savoir transposer les processus documentaires dans la GED
- Mieux maîtriser les process de déploiement
- Transposer les process chez les clients

Prérequis

- Connaissance de l'outil informatique et de l'utilisation d'un navigateur Web comme Google Chrome, Edge, Safari.
- Connaissance du fonctionnement de base de la GED.

Public

Cette formation est destinée à toute personne qui souhaite approfondir ses connaissances sur GED, monter en compétences sur la solution, mieux maîtriser le discours commercial et le déploiement.

Programme de la formation

Module 1 – Maîtriser à la perfection les cas d'usages

- Cas Clients



- Démo du formateur sur les Process, les modules de paramétrage et déploiement sur cas client
- Fiche client : secteur d'activité, contexte, problématiques, objectifs, solutions apportées
- Solution proposée / Solution vendue
- Formation mise en place chez le client
- Paramétrage de la solution
- Découverte des fonctionnalités avancées
- Paramétrage par l'apprenant de son compte de démo avec le formateur
- Questions / Réponses
- Quizz fin de session

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur à travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.