

# Formation Data Center, Conception, exploitation et administration

## Présentation

Cette formation vous permet d'acquérir une vision complète de la conception, du fonctionnement et de la gestion des Data Centers. En trois jours, vous apprendrez à maîtriser leurs infrastructures physiques, électriques, climatiques et réseau, à intégrer les notions de virtualisation, sécurité et continuité d'activité, tout en abordant les enjeux d'éco-responsabilité et les tendances d'évolution du secteur.

Durée : 21,00 heures (3 jours)

Tarif INTRA : [Nous consulter](#)

## Objectifs de la formation

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre l'architecture et les composants d'un Data Center
- Identifier les meilleures pratiques de conception physique (bâtiment, électricité, refroidissement)
- Maîtriser les principes d'interconnexion, virtualisation et supervision
- Appliquer les exigences de sécurité physique et logique
- Gérer la disponibilité, la redondance et la continuité d'activité
- Suivre les indicateurs de performance et de consommation énergétique

## Prérequis

- Connaissances de base en informatique, réseau et systèmes
- Expérience en exploitation IT souhaitée
- Aucune compétence spécifique en électricité ou architecture requise

## Public

- Administrateurs systèmes et réseaux
- Ingénieurs infrastructure / exploitation
- Chefs de projet IT ou facility
- Responsables techniques, DSI, responsables de sites techniques
- Toute personne impliquée dans l'exploitation ou le déploiement d'un Data Center



## Programme de la formation

### Jour 1 : Fondamentaux et conception des Data Centers

#### Module 1 : Introduction aux Data Centers

- Définition, rôles, typologies (colocation, cloud, edge, on-premise)
- Normes et standards (TIA-942, Uptime Institute, ISO/IEC)

#### Module 2 : Composants physiques d'un Data Center

- Salle informatique, racks, câblage, allées froides/chaudes
- Concepts de modularité, évolutivité, densité

#### Module 3 : Infrastructures électriques et climatiques

- Redondance (N, N+1, 2N), onduleurs, groupes électrogènes
- Systèmes de refroidissement (air, eau, free cooling)
- Gestion thermique, monitoring énergétique (PUE)

Cas pratique : Analyse de plan d'implantation – identifier les zones critiques

### Jour 2 : Réseaux, virtualisation et continuité d'activité

#### Module 4 : Réseaux dans les Data Centers

- Topologies courantes : spine-leaf, ToR, EoR
- Redondance, routage, VLAN, agrégation de liens
- Sécurité réseau (zoning, firewalls, IDS/IPS)

#### Module 5 : Virtualisation et stockage

- Serveurs physiques vs hyperviseurs
- SAN / NAS / SDS
- Introduction à la convergence et hyperconvergence

#### Module 6 : Continuité d'activité et haute disponibilité

- SLA, RTO, RPO, PRA, PCA
- Basculement de site, réplication, snapshots
- Supervision et gestion centralisée
- Outils DCIM, SNMP, alerting, tableaux de bord TP : Évaluation de disponibilité d'un scénario – analyse PRA/PCA

**Jour 3 : Sécurité, tendances et études de cas****Module 7 : Sécurité physique et logique**

- Contrôle d'accès, vidéosurveillance, badges, zonage
- Sécurité des flux, segmentation, chiffrement
- Normes ISO 27001, audits, conformité RGPD

**Module 8 : Éco-responsabilité et green IT**

- Réduction de la consommation énergétique
- Énergies renouvelables, gestion des déchets
- Vers un data center durable (label CEEEDA, LEED)

**Module 9 : Évolutions et tendances**

- Cloud hybride, edge computing, micro-DC
- Intelligence artificielle pour la gestion DC
- Data centers souverains / « green by design »

**Étude de cas finale**

- Conception d'un mini projet d'architecture de DC
- Débat autour des choix techniques et énergétiques

Cas pratique : Élaboration d'un mini-data center avec contraintes (budget, énergie, SLA)

## Organisation

**Formateur**

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétence.

**Moyens pédagogiques et techniques**

- Apports des connaissances communes.
- Mises en situation sur le thème de la formation et des cas concrets.

- Méthodologie d'apprentissage attractive, interactive et participative.
- Equilibre théorie / pratique : 60 % / 40 %.
- Supports de cours fournis au format papier et/ou numérique.
- Ressources documentaires en ligne et références mises à disposition par le formateur.
- Pour les formations en présentiel dans les locaux mis à disposition, les apprenants sont accueillis dans une salle de cours équipée d'un réseau Wi-Fi, d'un tableau blanc ou paperboard. Un ordinateur avec les logiciels appropriés est mis à disposition (le cas échéant).

## **Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation**

### En amont de la formation

- Recueil des besoins des apprenants afin de disposer des informations essentielles au bon déroulé de la formation (profil, niveau, attentes particulières...).
- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer le niveau de départ.

### Tout au long de la formation

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des exercices, des QCM, des cas pratiques ou mises en situation...

### A la fin de la formation

- Auto-positionnement des apprenants afin de mesurer l'acquisition des compétences.
- Evaluation par le formateur des compétences acquises par les apprenants.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application au quotidien.

## **Accessibilité**

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.