

Formation ISO 27035 Lead Incident Manager + Certification

Présentation

En partenariat avec PECB, cette formation vous permettra d'acquérir les compétences nécessaires pour planifier, établir et gérer un processus efficace de gestion des incidents de sécurité de l'information, conforme à la norme ISO/IEC 27035.

Vous apprendrez à coordonner les réponses aux incidents, à analyser leur impact, à gérer les communications et à renforcer les capacités de réaction de votre organisation.

Cette formation prépare à l'examen PECB Certified ISO/IEC 27035 Incident Manager, qui atteste de votre capacité à gérer de manière proactive les incidents de sécurité et à améliorer la résilience organisationnelle.

Durée : 35,00 heures (5 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable d'accompagner une organisation dans la mise en place d'un plan de gestion des incidents de sécurité de l'information selon la norme ISO/IEC 27035

- Connaître l'ensemble des principes, techniques et méthodologie de la gestion des incidents de la sécurité de l'information
- Connaître la relation entre la norme ISO/IEC 27035 et les autres normes et cadres réglementaires
- Gérer une équipe adéquate pour le suivi et la gestion des incidents
- Mettre en place et piloter un processus de gestion des incidents
- Analyser les incidents et améliorer les processus

Prérequis

Avoir une connaissance générale des processus de gestion des incidents, des principes de sécurité de l'information et de la famille de normes ISO/IEC 27000.

Public

RSSI, consultants ou auditeurs en cybersécurité, chefs de projet SSI ou gestion de crise, ou toute personne impliquée dans la gestion des incidents de sécurité de l'informatique

Programme de la formation



J1 : Introduction aux concepts liés à la gestion des incidents de sécurité de l'information et à la norme ISO 27035

- Normes et cadres réglementaires
- Concepts fondamentaux de la gestion des incidents
- Gestion des incidents de sécurité de l'information
- Établissement du contexte
- Politiques et procédures

J2 : Conception et préparation d'un plan de gestion des incidents de sécurité de l'information

- Management du risque
- Plan de gestion des incidents
- Équipe de gestion des incidents
- Relations internes et externes
- Assistance technique et autre
- Sensibilisation et formation aux incidents de sécurité de l'information

J3 : Détection et signalement des incidents liés à la sécurité de l'information

- Tests
- Surveillance des systèmes et des réseaux
- Détecter et alerter
- Collecte d'informations sur les incidents
- Signalement des événements liés à la sécurité de l'information
- Appréciation des événements liés à la sécurité de l'information

J4 : Surveillance et amélioration continue du processus de gestion des incidents liés à la sécurité de l'information

- Résolution des incidents liés à la sécurité de l'information
- Confinement, éradication et récupération
- Enseignements tirés
- Surveillance, mesure, analyse et évaluation
- Amélioration continue

J5 : Préparer l'examen

- Préparation à l'audit de certification

- Processus de certification et clôture de la formation

Cette formation vous prépare à l'examen de certification de PECB (Certification incluse)

- Durée : 3 heures
- Format : Examen en ligne

L'examen couvre les domaines de compétences suivants :

L'examen « PECB Certified ISO/IEC 27035 Lead Incident Manager » répond pleinement aux exigences du Programme d'examen et de certification (PEC) de PECB.

Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de la gestion des incidents de sécurité de l'information

Domaine 2 : Processus de gestion des incidents de sécurité de l'information basé sur la norme ISO/IEC 27035

Domaine 3 : Conception et développement d'un processus organisationnel de gestion des incidents basé sur la norme ISO/IEC 27035

Domaine 4 : Préparation et exécution du plan de réponse aux incidents liés à la sécurité de l'information

Domaine 5 : Mise en œuvre de processus de gestion des incidents et gestion des incidents liés à la sécurité de l'information

Domaine 6 : Amélioration des processus et des activités de gestion des incidents

Pour de plus amples informations concernant l'examen, veuillez consulter le lien vers :

Règles et politiques relatives à l'examen | PECB

Guide utilisateur: PECB Exams User Manuals – PECB Help Center

En cas d'échec, les candidats ont l'opportunité de présenter à nouveau l'examen dans un délai de 12 mois après leur première tentative.

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.

- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur à travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.