

Formation Microsoft 365 Fundamentals (MS-900), Préparation à la certification

Présentation

Durée : 35,00 heures (5 jours)
Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

Prérequis

Les participants doivent disposer :

- D'une solide connaissance du framework sous-jacent, des structures de données et des objets liés aux solutions Finance and Operations
- D'une expérience avec les outils suivants : Visual Studio, Azure DevOps, Lifecycle Services (LCS), SQL Server Management Studio
- D'une expérience en développement orienté objet
- De compétences en analyse et manipulation de données avec Transact-SQL
- D'une pratique des commandes et scripts Windows PowerShell

Public

Développeurs Microsoft Dynamics 365 Finance and Operations

Programme de la formation

Module 1 – Présentation et architecture

- Présentation de l'écosystème Dynamics 365
- Composants clés de Dynamics 365 Finance & Operations (FO)
- Architecture de D365 FO



- Principes de conception et considérations de déploiement

Atelier pratique :

- Mise en place de l'environnement de développement et création de projets/modèles

Module 2 – Outils du développeur

- Gestion des implémentations via Lifecycle Services (LCS)
- Personnalisation de D365 FO avec Visual Studio
- Gestion du code source et des artefacts (versioning)
- Utilisation des outils de développement complémentaires

Atelier pratique :

- Gestion du code source avec Azure DevOps

Module 3 – Conception de solutions

- Identification des composants de la pile applicative
- Architecture serveur
- Mise en œuvre de l'Application Lifecycle Management (ALM)
- Conception de solutions pour D365 FO

Atelier pratique :

- Développement des structures de données

Module 4 – Éléments AOT

- Création de formulaires
- Création et extension de tables
- Création de types de données étendus (EDT) et d'énumérations
- Création de classes et extension des éléments AOT

Atelier pratique :

- Extension et développement de métadonnées

Module 5 – Développement et tests

- Développement en langage X++
- Programmation orientée objet
- Extension des fonctionnalités D365 F0
- Frameworks et outils de test
- Réalisation de tests unitaires

Atelier pratique :

- Extension et développement de code

Module 6 – Migration des données

- Outils et méthodologies de migration
- Planification de la stratégie de migration
- Préparation et migration des données

Ateliers pratiques :

- Export / import via Data Entity
- Transferts de données récurrents

Module 7 – Frameworks

- Mise en œuvre des fonctionnalités de D365 F0

Atelier pratique :

- Framework SysExtension

Module 8 – Intégration

- Identification des scénarios et modèles d'intégration
- Mise en œuvre des solutions d'intégration
- Intégrations récurrentes
- Intégration avec :contentReference[oaicite:0][index=0]
- Dépannage des erreurs d'intégration
- Utilisation de l'API Data Management Package

Ateliers pratiques :

- Intégration OData
- Intégration Logic Apps
- Appel d'un service web externe

Module 9 – Reporting

- Capacités et limites des outils de reporting D365 FO
- Conception, création et modification de rapports Dynamics
- Gestion des espaces de travail
- Connexion à des sources de données externes

Atelier pratique :

- Création de rapports avec :contentReference[oaicite:1][index=1]

Module 10 – Sécurité et performance

- Outils de performance et supervision via LCS
- Sécurité basée sur les rôles
- Optimisation des performances applicatives
- Optimisation des traitements batch
- Optimisation de l'interface utilisateur
- Optimisation des intégrations et du reporting

Atelier pratique :

- Utilisation des fonctionnalités Async & Sandbox

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation**En amont de la formation** *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation (*évaluations en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.