

Formation Conception d'architectures orientées services (SOA / WOA) - Gouvernance et urbanisation

Présentation

Cette formation avancée de cinq jours permet de maîtriser la conception d'architectures orientées services (SOA/WOA) et leur articulation avec la gouvernance, l'urbanisation et les stratégies d'évolution du SI. Les apprenants conçoivent des architectures robustes, cohérentes, gouvernées et scalables, tout en intégrant les contraintes organisationnelles et techniques. Des travaux pratiques structurent la mise en œuvre sur des cas d'usage complexes.

Durée : 35,00 heures (5 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Concevoir des architectures SOA/WOA robustes, modulaires et gouvernées
- Optimiser l'urbanisation d'un SI à travers la structuration des services et domaines
- Évaluer et concevoir des modèles de gouvernance efficaces (contrats, versioning, catalogue)
- Concevoir des stratégies d'évolution du SI basées sur services, API et événements
- Orchestrer la cohérence d'un SI distribué via une démarche d'urbanisation avancée
- Concevoir un blueprint complet SOA/WOA aligné sur les enjeux métier et organisationnels

Prérequis

- Solides connaissances en conception logicielle et architectures distribuées
- Expérience avec les services, API ou middleware

Public



Architectes SI, urbanistes du SI, architectes applicatifs, experts intégration, responsables techniques et consultants impliqués dans la transformation et la gouvernance du SI.

Programme de la formation

Jour 1 – Fondamentaux avancés SOA/WOA et principes d'urbanisation

Session du matin :

- Rôle de SOA/WOA dans la stratégie SI : modularité, découplage, scalabilité
- Notions avancées : services métier, applicatifs, techniques, capacité
- Urbanisation avancée : macro-composants, zones fonctionnelles, cartographies

Session de l'après-midi :

- Définition d'un domaine fonctionnel : limites, responsabilités, granularité
- Patterns WOA : ressources, représentations, hypermédia avancée
- Atelier : cartographier les services d'un domaine clé

TP / Exercice :

- Cartographie d'un domaine SI et identification des services candidats.

Points clés & takeaways :

- Capacités d'analyse stratégique du domaine
- Vision claire du périmètre et des services associés

Jour 2 – Gouvernance SOA/WOA et modèle organisationnel

Session du matin :

- Modèles de gouvernance : contrats, versioning, SLA, cycle de vie
- Gouvernance API et services : comité, processus, responsabilités
- Catalogue de services et API : classification, métadonnées, gestion

Session de l'après-midi :

- Bonnes pratiques : conformité, sécurité, contrôle d'accès
- Gouvernance distribuée : fédération, autonomie contrôlée
- Atelier : conception d'un modèle de gouvernance SOA/WOA

TP / Exercice :

- Conception d'un modèle de gouvernance complet : contrats, règles, processus.

Points clés & takeaways :

- Maîtrise des leviers de gouvernance avancée
- Capacité à structurer un cadre opérationnel

Jour 3 – Conception orientée services et stratégie d'exposition (API/WOA)**Session du matin :**

- Modélisation avancée des services : granularité, dépendances, stabilité
- Exposition via API : paradigmes, styles, anti-patterns
- Patterns SOA/WOA : façade, composition, orchestration de ressource

Session de l'après-midi :

- Alignement métier ↗ services ↗ API
- API first & contract first : design, validations
- Atelier : conception d'un ensemble d'API aligné sur les services

TP / Exercice :

- Conception d'un ensemble d'API aligné sur un périmètre de services.

Points clés & takeaways :

- Vision claire du passage services → API
- Conception d'API cohérentes et maintenables

Jour 4 – Orchestration, chorégraphie et cohérence du SI distribué**Session du matin :**

- Orchestration avancée : workflows, BPMN, logique transversale
- Chorégraphie : autonomie, contrats d'événements, interactions
- Patterns d'intégration avancés : routing, messaging, events

Session de l'après-midi :

- Conception hybride orchestration + événements
- Résilience : idempotence, gestion des échecs, cohérence
- Atelier : orchestrer et chorégraphier un processus SI complexe

TP / Exercice :

- Mise en œuvre d'une orchestration + chorégraphie pour un processus métier.

Jour 5 – Blueprint d'architecture SOA/WOA et trajectoire d'urbanisation**Session du matin :**

- Architecture cible : vue logique, fonctionnelle et technique
- Trajectoire d'évolution : quick wins, roadmap, dépendances
- Gouvernance continue : audit, métriques, maturité

Session de l'après-midi :

- Atelier final : blueprint complet d'un SI orienté services
- Urbanisation : consolidation des domaines, refonte des interactions
- Restitution : recommandations d'évolution

TP / Exercice :

- Blueprint complet SOA/WOA incluant architecture, gouvernance et urbanisation.

Points clés & takeaways :

- Vision consolidée d'un SI orienté services
- Capacité à concevoir une trajectoire de transformation

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.
- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation (*évaluation en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation (*évaluations en ligne dans l'extranet apprenant*)

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.