

Formation Linux, Administrer avec Debian & Red Hat

Présentation

Cette formation intensive vous permet de maîtriser l'administration d'un système Linux, quelle que soit la distribution (Red Hat, Debian, Ubuntu, etc.). Elle couvre les aspects essentiels de la gestion des utilisateurs, des services, du réseau, de la sécurité et de l'automatisation. Grâce à des ateliers pratiques, vous serez en mesure de configurer, dépanner et sécuriser un environnement Linux en production.

Durée : 35,00 heures (5 jours)

Tarif INTRA : Nous consulter

Objectifs de la formation

- Installer, configurer et maintenir un système Linux.
- Gérer les utilisateurs, les permissions et les processus.
- Administrer les services réseau et les systèmes de fichiers.
- Sécuriser le système et automatiser les tâches d'administration.
- Diagnostiquer et résoudre les problèmes courants.

Prérequis

- Connaissances de base en ligne de commande Linux.
- Expérience préalable avec un système Unix/Linux souhaitée.

Public

- Administrateurs systèmes débutants ou intermédiaires.
- Techniciens support.
- Ingénieurs systèmes.
- Toute personne souhaitant approfondir ses compétences en administration Linux.

Programme de la formation



Jour 1 : Introduction et gestion du système

- Choix de la distribution
- Partitionnement et systèmes de fichiers
- Démarrage du système (BIOS/UEFI, GRUB)
- Création, modification, suppression
- Droits et permissions
- Gestion des quotas

Atelier 1

- Installation d'un système Linux + configuration des utilisateurs

Jour 2 : Gestion des processus et des services

- Gestion des processus (ps, top, kill)
- Cron et at pour les tâches planifiées
- systemd : unités, démarrage automatique
- journalctl et logs système

Atelier 2

- Création de services personnalisés et planification de tâches

Jour 3 : Réseau et sécurité

- Interfaces, IP statique/dynamique
- Outils de diagnostic (ping, netstat, ss, traceroute)
- Gestion des pare-feux avec firewalld ou iptables
- SELinux/AppArmor (notions)

Atelier 3

- Configuration réseau + sécurisation d'un service web

Jour 4 : Stockage et systèmes de fichiers

- LVM, partitions, montage automatique

- RAID logiciel
- Outils : rsync, tar, dump
- Stratégies de sauvegarde

Atelier 4

- Création d'un volume LVM + script de sauvegarde automatisée

Jour 5 : Automatisation et dépannage

- Variables, boucles, conditions
- Scripts d'administration
- Analyse des logs
- Récupération après incident
- Mode rescue et chroot

Atelier 5

- Écriture d'un script de supervision + résolution d'un incident simulé

Organisation

Formateur

Les formateurs de Docaposte Institute sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes. Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétences.

Moyens pédagogiques et techniques

- Alternance d'apports théoriques et de mises en pratique contextualisées.
- Progression pédagogique structurée, de la compréhension à la mise en œuvre opérationnelle.
- Pédagogie immersive favorisant une mise en application immédiate des compétences.

- Formation interactive et participative s'appuyant sur des ateliers pratiques, études de cas et échanges collectifs (+ 60 % du temps de formation.)
- Séquences pédagogiques rythmées et évaluations formatives régulières pour renforcer l'ancrage des apprentissages.
- Supports de cours, ressources documentaires et références mis à disposition par le formateur

Dispositif de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats de la formation

En amont de la formation *(évaluation en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Recueil des besoins et des attentes des participants.
- Auto-positionnement permettant d'évaluer le niveau initial des apprenants.

Tout au long de la formation

- Évaluations continues réalisées par le formateur à travers des questions orales, exercices, QCM, études de cas et mises en situation pratiques.

À l'issue de la formation *(évaluations en ligne dans l'extranet apprenant)*

- Auto-positionnement afin de mesurer l'acquisition des compétences visées.
- Validation de l'acquisition des compétences par le formateur
- Questionnaire de satisfaction « à chaud » à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction "à froid", 45 jours après la formation afin d'évaluer l'ancrage des acquis et leur mise en application en situation professionnelle.

Accessibilité

Nos formations peuvent être adaptées à certaines conditions de handicap. Nous contacter pour toute information et demande spécifique.